

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALESSANDRO BACCI**
Indirizzo **VIA DI PETROIO 11/E, LOC QUERCEGROSSA, COMENE CASTELNUOVO B.GA , 53010
SIENA**
Telefono **333/3527636 – 0577/47506**
Fax **0577/47506**
E-mail **bacciale@unisi.it – bacci@telosconsulting.it**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 29 Ottobre 1968

**ESPERIENZA LAVORATIVA
In ambito universitario**

- Date (da – a) In corso – dal A.A. 2002 – 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Siena – Facoltà di Ingegneria
- Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Siena
- Tipo di impiego Professore a contratto
- Principali mansioni e responsabilità Professore di Programmazione e Controllo nelle imprese di servizi

- Date (da – a) In corso – dal A.A. 2001 – 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Siena – Facoltà di Medicina
- Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Siena
- Tipo di impiego Docente di Controllo di gestione presso il Corso di Perfezionamento in "Direzione Gestionale dei Servizi Sanitari" e presso il Master di II livello "Health Services Management".
- Principali mansioni e responsabilità Docente Area Controllo di gestione

- Date (da – a) In corso – dal A.A. 2002 – 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Siena – Facoltà di Economia
- Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Siena
- Tipo di impiego Coordinatore Area Project Management Master Gints "Gestione delle Istituzioni finanziarie e Nuove Tecnologie dell'informazione"
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatore e docente area Project management

- Date (da – a) In corso – dal A.A. 2002 – 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Siena – Facoltà di Economia
- Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Siena

- Tipo di impiego Docente all'interno dell'area Programmazione e Controllo di Gestione presso il Master Post Laurea "CIPMI – Controllo e innovazione nelle PMI"
- Principali mansioni e responsabilità Docente Area controllo di gestione
 - Date (da – a) in corso – dal A.A. 2002 – 2003
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Pisa – Facoltà di Economia
 - Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Pisa
 - Tipo di impiego Docente all'interno dell'area Controllo di gestione presso il Master Post Laurea "Auditing e Controllo Interno", Dipartimento di Economia Aziendale "E. Giannessi"
- Principali mansioni e responsabilità Docente Area controllo di gestione orientamento Aziende private e Pubblica Amministrazione
 - Date (da – a) dal A.A. 1999 – 2000 al 2003-2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Siena – Facoltà di Economia
 - Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Siena
 - Tipo di impiego Docente di controllo di gestione e sistemi di incentivazione presso la Scuola di Specializzazione per Dirigenti pubblici - Università di Siena, (2000 - 2003)
- Principali mansioni e responsabilità Docente Area controllo di gestione e valutazione del personale
 - Date (da – a) A.A. 2008-2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università di Siena – facoltà di Farmacia
 - Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Siena
 - Tipo di impiego Professore a contratto
- Principali mansioni e responsabilità Professore di Economia Aziendale
 - Date (da – a) A.A. 2004-2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ipsoa
 - Tipo di azienda o settore Formazione ed Editoria
 - Tipo di impiego Docente all'interno dell'Area Bilancio e Controllo di gestione presso il Master IPSOA in "Direzione aziendale per Ingegneri" 2004 – 2005
- Principali mansioni e responsabilità Docente Area controllo di gestione

ESPERIENZA LAVORATIVA

Svolta direttamente In qualità di libero professionista o per conto di Telos Consulting Srl

- Date (da – a) 2002 – in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Telos Consulting Srl
 - Tipo di azienda o settore Azienda operante nel settore della consulenza gestionale ed organizzativa
 - Tipo di impiego Partner – Vicepresidente Consiglio di Amministrazione
- Principali mansioni e responsabilità Direzione e amministrazione società
- Date (da – a) 2010 – in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Unioncamere Nazionale
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Consulenza
- Principali mansioni e responsabilità Progetto Check Up dei sistemi di Pianificazione e controllo di gestione nelle Camere di Commercio* alla luce della riforma Brunetta
- Date (da – a) 2010 - In corso

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Comune di Capalbio</p> <p>Pubblica Amministrazione Consulenza Componente del Nucleo di Valutazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2010 – in corso</p> <p>Camera di Commercio di Livorno</p> <p>Amministrazione Pubblica Attività Formativa Supporto nello sviluppo di moduli formativi in tema di Pianificazione e controllo di gestione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2010 – In corso</p> <p>Camera di Commercio di Massa Carrara</p> <p>Amministrazione Pubblica Attività Formativa Supporto nello sviluppo di moduli formativi in tema di Pianificazione e controllo di gestione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2010 – in corso</p> <p>Camera di Commercio di Pistoia</p> <p>Amministrazione Pubblica Attività Formativa Supporto nello sviluppo di moduli formativi in tema di Pianificazione e controllo di gestione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2010 – in corso</p> <p>Camera di Commercio di Terni</p> <p>Amministrazione Pubblica Attività Formativa Supporto nello sviluppo di moduli formativi in tema di Pianificazione e controllo di gestione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2009 – in corso</p> <p>Camera di Commercio di Pisa</p> <p>Amministrazione Pubblica Formazione Supporto nello sviluppo di moduli formativi in tema di Pianificazione e controllo di gestione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2009 – in corso</p> <p>Comune di Gavorrano (GR)</p> <p>Amministrazione Pubblica Consulenza Componente Nucleo di Valutazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2009 – in corso</p> <p>Camera di Commercio di Lodi</p> <p>Amministrazione Pubblica Formazione Supporto nello sviluppo di moduli formativi in tema di Pianificazione e controllo di gestione</p>



- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2003-in corso
Unioncamere Toscana
Amministrazione Pubblica
Consulenza
Sviluppo di un sistema di Benchmarking nell'ambito del sistema camerale toscana
- 2009 – In corso
Siena Ambiente Spa
Servizi pubblici – Servizio rifiuti
Consulenza
Redazione piano industriale e definizione di un sistema di controllo del tipo Balanced Scorecard
- 2009 – In corso
Consorzio Operativo Gruppo Monte dei Paschi di Siena
Settore bancario
Consulenza
Servizi di consulenza nell'ambito di un sistema di pianificazione e controllo dei costi
- 2008 – In corso
RTI Spa – Gruppo Mediaset
Telecomunicazioni
Consulenza
Servizi di consulenza con riferimento alle attività di Project Management; Business Reengineering; progettazione organizzativa
- In corso
- 2009
Primi sui Motori Spa
Servizi
Consulenza
Consulenza per implementazione di un sistema di pianificazione e controllo operativo che Strategico (Balanced Scorecard)
- 2008 – 2009
Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Siena
Pubblica Amministrazione
Consulenza
Supporto nell'ambito del sistema di pianificazione e controllo strategico e nella definizione di un sistema di valutazione del personale
- 2007 – 2009
Università degli Studi di Siena
Pubblica Amministrazione
Consulenza
Supporto nell'ambito delle attività di riorganizzazione della struttura organizzativa e dello sviluppo del sistema di valutazione del personale
- 2005- In corso

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Comuni di Sinalunga, Torrita di Siena e Trequanda</p> <p>Pubblica Amministrazione Consulenza Supporto nell'ambito dello sviluppo di un sistema di pianificazione e controllo Presidente Nucleo di Valutazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2004 – In corso</p> <p>Siena Parcheeggi Spa</p> <p>Servizi Pubblici Consulenza Servizi di consulenza con riferimento alle attività di Project Management; Business Reengineering; mappatura dei processi, supporto alla certificazione di qualità</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2004 – In corso</p> <p>Camera di Commercio di Arezzo</p> <p>Amministrazione Pubblica Consulenza Membro del Nucleo di valutazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2003 – in corso</p> <p>Comunità Montana Amiata Val d'Orcia</p> <p>Pubblica Amministrazione Consulenza Consulenza nell'ambito dell'implementazione dei sistemi di Pianificazione e Controllo nei Comuni aderenti all'iniziativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2003 – In corso</p> <p>Comune di Montalcino</p> <p>Pubblica Amministrazione Consulenza Supporto nell'ambito dello sviluppo di un sistema di pianificazione e controllo e membro del Nucleo di Valutazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2003 - In corso</p> <p>Comune di Abbadia San Salvatore</p> <p>Pubblica Amministrazione Consulenza Componente del Nucleo di Valutazione e sviluppo del sistema di pianificazione e controllo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2009</p> <p>Unioncamere Emilia Romagna</p> <p>Associazione senza fini di lucro Consulenza Sviluppo di un sistema di pianificazione e controllo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>2009</p> <p>Unioncamere Emilia Romagna</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Associazione senza fini di lucro Consulenza Definizione del Bilancio Sociale del sistema camerale della Regione Emilia Romagna</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2008 Camera di Commercio di Prato</p> <p>Amministrazione Pubblica Consulenza Supporto nella redazione del Bilancio Sociale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2008 Camera di Commercio di Campobasso</p> <p>Amministrazione Pubblica Consulenza Supporto nello sviluppo di un sistema di Pianificazione e controllo di gestione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2008 Unioncamere Emilia Romagna</p> <p>Associazione senza fini di lucro Consulenza Definizione del Bilancio Sociale del sistema camerale della Regione Emilia Romagna (2007)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2007 – 2008 CCIAA La Spezia</p> <p>Pubblica Amministrazione Consulenza Analisi del Piano Economico Finanziario e del Piano Tariffario elaborato dall'Ente di Ambito per la gestione del Servizio Idrico Integrato</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2007 - 2008 Università degli Studi di Siena – Centro Cresco</p> <p>Pubblica Amministrazione Project Manager Definizione della metodologia per lo sviluppo di un sistema di indicatori di efficienza, efficacia e qualità ((ART. 35 comma 6 DPR 254/2005) per conto di Unioncamere Nazionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2006-2008 Ipiesse Spa</p> <p>Industria Consulenza Servizi di consulenza con riferimento alle attività di; Business Reengineering; mappatura dei processi, pianificazione finanziaria e controllo di gestione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>2003-2008 Monnallsa Spa</p> <p>Industria abbigliamento Consulenza</p>

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di Commercio di Arezzo
 - Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
 - Tipo di impiego Consulenza
- Principali mansioni e responsabilità Supporto nella redazione del Bilancio di Mandato

- Date (da – a) 2006-2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Zucchetti Centro Sistemi Spa
- Tipo di azienda o settore ICT
- Tipo di impiego Consulenza
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza nell'ambito di implementazione di un sistema di pianificazione e controllo Strategico

- Date (da – a) 2006-2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio Agrario di Siena
- Tipo di azienda o settore Alimentare
- Tipo di impiego Consulenza
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza nell'ambito di Implementazione di un sistema di pianificazione e controllo

- Date (da – a) 2005-2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Banca Monte dei Paschi di Siena
- Tipo di azienda o settore Settore Bancario
- Tipo di impiego Consulenza
- Principali mansioni e responsabilità Servizi di consulenza con riferimento alle attività di progettazione organizzativa e redazione di un sistema di Budget in ottica ZBB

- Date (da – a) 2003-2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Unioncamere Toscana
- Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
- Tipo di impiego Consulenza
- Principali mansioni e responsabilità Sviluppo di un sistema di misurazione delle performance e benchmarking per le Camere di Commercio di Arezzo, Firenze, Prato, Grosseto, Siena, Lucca

- Date (da – a) 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di Commercio di Lucca
- Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
- Tipo di impiego Docente
- Principali mansioni e responsabilità Attività formativa al personale nell'ambito della pianificazione e del controllo di gestione

- Date (da – a) 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di Commercio di Livorno
- Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
- Tipo di impiego Consulente
- Principali mansioni e responsabilità Supporto nello sviluppo di un sistema di pianificazione e controllo

- Date (da – a) 2003-2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Siena – Centro Cresco
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Project Manager
- Principali mansioni e responsabilità Definizione della metodologia per lo sviluppo del sistema Pareto "Sistema di programmazione e valutazione dell'efficacia e della qualità dei servizi delle Camere di Commercio" per conto di Unioncamere Nazionale

- Date (da – a) 2002 – 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Monte Argentario
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Consulenza
- Principali mansioni e responsabilità Componente del Nucleo di Valutazione

- Date (da – a) 2004 -2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comunità Montana Val di Merse
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Consulenza
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza nell'ambito dell'implementazione dei sistemi di Pianificazione e Controllo dei Comuni Aderenti

- Date (da – a) 2001-2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ISSEL (Gruppo Maggiori)
- Tipo di azienda o settore Industria
- Tipo di impiego Attività di formazione
- Principali mansioni e responsabilità Attività di formazione nell'ambito dei sistemi di controllo interno

- Date (da – a) 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Banca Toscana
- Tipo di azienda o settore Settore Bancario
- Tipo di impiego Consulenza
- Principali mansioni e responsabilità Business Process Reengineering e misurazione delle performance

- Date (da – a) 1998-2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Siena
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Consulenza
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza presso il Centro Studi di Amministrazione e Controllo Università di Siena

ALTRE ESPERIENZE

Dal 1999 svolge attività di formazione presso Università, soggetti pubblici e privati in materia di pianificazione e controllo di gestione, pianificazione economico finanziaria e valutazione del personale

Dal 1999 partecipa a convegni in qualità di relatore in materia di Pianificazione e controllo, performance management e valutazione del personale

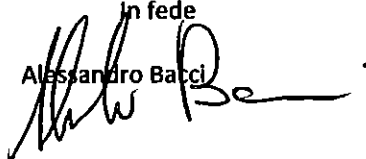
ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da - a)	1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Laurea in Scienze Economiche e bancarie
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Economia aziendale, Pianificazione e controllo di gestione, sistemi di valutazione e incentivazione del personale
• Qualifica conseguita	Laurea
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	
• Capacità di lettura	INGLESE BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	LAVORA ABITUALMENTE IN GRUPPI DI LAVORO PER LO SVOLGIMENTO DELLA MIA ATTIVITÀ PROFESSIONALE, TALVOLTA COME PROJECT MANAGER ALTRE COME MEMBRO DEL TEAM. PARTECIPA ABITUALMENTE A GRUPPI DI RICERCA PRESSO UNIVERSITÀ O AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE IN MATERIA DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE O PROBLEMATICHE CONNESSE ALLA PIANIFICAZIONE E AL CONTROLLO DI GESTIONE
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	NELLO SVOLGIMENTO DELLA SUA ATTIVITÀ, IN QUALITÀ DI AMMINISTRATORE DELLA TELOS CONSULTING SRL E DI PROJECT MANAGEMENT DI PROGETTI COMPLESSI SI TROVA QUOTIDIANAMENTE AD AFFRONTARE PROBLEMATICHE CONNESSE ALL'ORGANIZZAZIONE E AALLA GESTIONE DEL PERSONALE
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	OTTIMO UTILIZZO DEGLI APPLICATIVI DEL PACCHETTO OFFICE (EXCEL, POWER POINT, WORD, OUTLOOK, ACCESS)
Capacità e competenze artistiche	NEL MIO TEMPO LIBERO AMO LEGGERE
PATENTE O PATENTI	Patente B

- "I sistemi di Pianificazione e Controllo nelle Camere di Commercio", con Riccaboni A., Knowitá, Arezzo, knowitá, 2010
- "Pianificazione e controllo nelle Camere di Commercio: il sistema degli indicatori" in collaborazione con Giuseppe Del Medico in "Controllo di gestione" IPSOA n 6/2009
- "La rendicontazione sociale di sistema. Il caso di Unioncamere Emilia Romagna" in collaborazione con Ugo Girardi, Stefania Barsotti, Alida Nardiello in "Controllo di gestione" IPSOA n 2/2009
- "Il controllo del personale e della cultura interna e sistemi di valutazione e incentivazione" in collaborazione con Riccaboni A., Nucci E., in Marasca S, Riccaboni A., Marchi L., in "Controllo di gestione. Metodologie e strumenti, Knowitá, Arezzo, 2008
- "Il Budget a Base Zero" in collaborazione con Nardiello A. In , Riccaboni A., Marchi L., "Controllo di gestione. Metodologie e strumenti, Knowitá, Arezzo, 2008
- "Strategia, creazione di valore e misurazione delle performance: il ruolo della Balanced Scorecard per il governo aziendale" in collaborazione con Busco C., Saviotti A., in MarascaS, Riccaboni A., Marchi L., "Controllo di gestione. Metodologie e strumenti, Knowitá, Arezzo, 2008
- "La Balanced Scorecard per l'attuazione della strategia nelle pubbliche amministrazioni: teoria, casi ed esperienze", con Riccaboni A., Busco C., Del Medico G, Knowitá, Arezzo, 2008
- "La Balanced Scorecard in una Camera di Commercio: il caso CCIAA di Arezzo" in collaborazione con Del Medico G., in Busco C., Riccaboni A., Saviotti A., Governance, Strategia e misurazione delle performance: il ruolo della balanced Scorecard, Knowitá, Arezzo, 2007
- "La Balanced Scorecard in una piccola media impresa: il caso Monnalisa" in collaborazione con Saviotti A., Tommasiello S., in Busco C., Riccaboni A., Saviotti A., Governance, Strategia e misurazione delle performance: il ruolo della balanced Scorecard, Knowitá, Arezzo, 2007
- "La Balanced Scorecard in una Azienda di Assicurazioni: il caso ARAG" in collaborazione con Saviotti. A, Daolio C., in Busco C., Riccaboni A., Saviotti A., Governance, Strategia e misurazione delle performance: il ruolo della balanced Scorecard, Knowitá, Arezzo, 2007
- "Pianificazione e controllo in un'ottica integrata: efficienza, qualità e valore sociale" in collaborazione con Stefania Barsotti e Ilaria Forlai in "Controllo di gestione" IPSOA, 6/2007
- "Il Sistema di Rendicontazione Sociale nel settore delle Public Utilities. Il Caso Coingas Spa" in collaborazione con Stefania Barsotti, in "Controllo di gestione" IPSOA n. 3/2007
- "Pianificazione e controllo strategico nelle Camere di Commercio" in collaborazione con Giuseppe del Medico, in "Controllo di gestione" IPSOA n. 2/2007
- "Il benchmarking nelle Camere di Commercio: il caso Pareto" in "Misurare per decidere. La misurazione delle performance per migliorare le politiche pubbliche e i servizi" Ministero della Funzione Pubblica, Rubettino editore, 2007.
- "L'orientamento al risultato nei piccoli Comuni: l'esperienza del Comune di Montalcino" in collaborazione con Alida Nardiello, in "Controllo di gestione" IPSOA n. 3/2006
- "Valutazione ed incentivazione del personale" in "Manuale per il controllo di gestione" II edizione di A. Riccaboni e G. Donna, IPSOA, 2005
- "La balanced Scorecard tra strategia e misurazione delle performance" in collaborazione con Cristiano Busco e Sara Tommasiello in "Manuale per il controllo di gestione" II edizione di A. Riccaboni e G. Donna, IPSOA, 2005
- "L'evoluzione del controllo di gestione in un'azienda di mobilità urbana: il caso della Siena Parcheggi Spa" in collaborazione con Michela Magliacani, in "Controllo di gestione" IPSOA n. 3/2005
- "Dal budget alla Balanced Scorecard: il controllo di gestione in una azienda di abbigliamento" in "Controllo di gestione" IPSOA n.1/2005
- "I sistemi di incentivazione" in "Manuale per il controllo di gestione" I edizione di A. Riccaboni e G. Donna, IPSOA, 2004
- Il controllo negli enti locali e nelle organizzazioni non-profit", in collaborazione con Angelo Riccaboni, Kenneth A. Merchant in "Il Controllo di gestione", McGraw-Hill, Milano 2001.
- "Gli altri attori del controllo: i controllori, i revisori e il consiglio di amministrazione", in collaborazione con Angelo Riccaboni, Kenneth A. Merchant in "Il Controllo di gestione", McGraw-Hill, Milano 2001.
- "I costi di addestramento e formazione del personale" in collaborazione con Simona Arezzini in A. Riccaboni e R. Di Pietra, "Il passaggio all'Euro. La redazione del bilancio nella fase di transizione", CEDAM, Padova, 2001

Siena, Dicembre 2010

In fede
Alessandro Bacci



Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 31.12.1996. n. 675 e successive modificazioni.